

Leerlingenhandleiding Portfolio-site.nl

Inhoud

Inleiding Portfolio-site.nl	2
Wat zijn competenties en indicatoren	2
Waarom Taken	2
Portfolio-site.nl	2
Aan de slag	3
Inloggen met Entree schoolaccount	3
Koppelen aan een docent	3
Portfolio toevoegen	3
Portfolio bekijken	4
Portfolio bewerken	4
Naam portfolio wijzigen en portfolio delen	4
Nieuwe competentie maken + koppelen aan portfolio	5
Nieuwe indicator maken + koppelen aan competentie	5
Indicator bewerken	5
Taken koppelen	5
Taken maken en beoordelen	6
Voortgang – scores	6
Etalage – bewijsstukken	7
Etalage	8

Inleiding Portfolio-site.nl

Portfolio-site.nl is een digitale tool om op een eenvoudige en gestructureerde manier bezig te zijn met je persoonlijke ontwikkeling. Je kunt op Portfolio-site.nl bijhouden over welke vaardigheden of bekwaamheden je beschikt en wat je wilt gaan doen om dit (verder) te ontwikkelen.

Wat zijn competenties en indicatoren

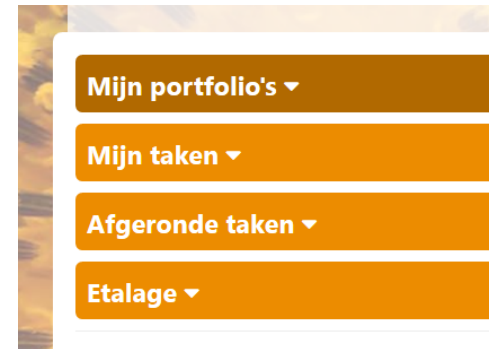
Vaardigheden en bekwaamheden worden samen vaak uitgedrukt met het begrip **competenties**.

Een voorbeeld van een competentie is 'samenwerkend leren'.

Er zijn verschillende **indicatoren** op basis waarvan je kunt beoordelen of je goed kunt samenwerken.

Denk bijvoorbeeld aan 'Luisteren naar anderen', 'Vragen stellen' of 'Bijdragen aan groepswerk'.

Scoor je op al deze indicatoren een voldoende dan scoor je ook een voldoende op de competentie samenwerken.



Waarom Taken

Het komt in de praktijk niet vaak voor dat je de opdracht krijgt: "Ga vandaag maar het samenwerken oefenen". Je oefent het samenwerken door het doen van taken. "Maak samen met een klasgenoot een tijdbalk over het verloop van de Tachtigjarige oorlog" of "Voer in een groepje van 3 het practicum Planten uit."

Door taken uit te voeren, werk je aan je competenties. Na het afronden van een taak kun je vaak aangeven hoe je gescoord hebt op de verschillende indicatoren. "Lukte het maken van een planning?", "Was de taakverdeling duidelijk?" en "Ben je steeds je afspraken nagekomen?". Een taak past vaak bij meerdere competenties. Als je samen een tijdbalk moet maken, ga je waarschijnlijk eerst informatie verzamelen en informatie beoordelen en in ieder geval informatie presenteren. Je werkt dus ook aan de competentie 'Omgaan met informatie'.

In Portfolio-site.nl is een aantal taken (gekoppeld aan de indicatoren) beschikbaar. Je kunt ook eigen taken maken of een kopie maken van een bestaande taak en die naar je eigen wensen aanpassen.

Portfolio-site.nl

In Portfolio-site.nl is een aantal standaard competentiesets (competenties + indicatoren) beschikbaar waar je als leerling uit kunt kiezen. Je kiest dan voor een bepaald portfolio. Je kunt ook een eigen Portfolio maken met competenties die jij belangrijk vindt of een schoolportfolio (competentieset) kiezen dat door je docent is klaargezet.

Aan de slag

Ga naar: <https://Portfolio-site.nl>

Klik op inloggen en daarna op log in met je schoolaccount.



Log in met je schoolaccount

Inloggen met Entree schoolaccount

Je krijgt toegang tot site door in te loggen met je School entree-account. Ben je al ingelogd op je ELO, dan is inloggen waarschijnlijk niet opnieuw nodig. Overleg eventueel met je docent.

Persoonlijke instellingen - de eerste keer

De eerste keer dat je inlogt, kom je op de profielpagina met je persoonlijke instellingen. Het is belangrijk dat je je profiel goed invult. Op de profielpagina kun je ook een profielfoto uploaden. Klik na het invullen van je persoonlijke gegevens op [Volgende].

Koppelen aan een docent

Je kunt je op de profielpagina aan een of meerdere docenten koppelen.

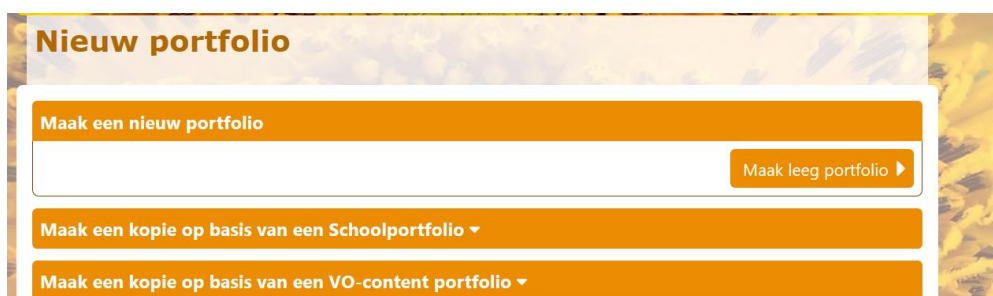
Als een docent zich heeft aangemeld met zijn/haar schoolaccount van Entree, kan hij/zij een portfolioklas aanmaken. Je kunt je bij zijn/haar klas voegen. Het voordeel van het toevoegen van een docent is dat je een portfolio of een taak die door je docent is klaargezet, gemakkelijk kunt ophalen. Zie ook bij portfolio toevoegen en taken koppelen. Overleg met je docent wat voor jou van toepassing is.

Portfolio toevoegen

De eerste keer dat je inlogt, is er nog geen portfolio gekoppeld. Op de home-pagina kun je een portfolio toevoegen. Als je klikt op [+] Portfolio toevoegen] krijg je drie opties.

- 1 Je kunt je zelf een nieuw, leeg portfolio maken
- 2 Je kunt een portfolio kiezen dat door je docent is klaargezet (schoolportfolio).
- 3 Je kunt een standaardportfolio kiezen (VO-content portfolio).

Als je kiest voor optie 2 of optie 3 en vervolgens voor [Maak Portfolio] dan wordt het portfolio naar jouw omgeving gekopieerd. Je ziet het portfolio onder Mijn Portfolio's!



Portfolio bekijken

Op de home-pagina zie je onder **Mijn Portfolio's** de Portfolio's staan die je hebt gekopieerd. Klik je op de naam van het portfolio dan zie je welke competenties in het portfolio horen. Klik op [Openen] om het portfolio te bekijken en eventueel te bewerken.

Je komt allereerst op de pagina met de competenties. Per competentie zie je ook je score op de competentie. Door op de naam van een competentie te klikken zie je welke indicatoren bij de competentie horen en zie je per indicator met sterretjes aangegeven hoe je scoort op die competentie. Klik op de sterretjes zelf om te zien wat de betekenis van 1, 2, 3 of 4 sterretjes is.

Ook de indicatoren zelf kun je aanklikken. Je krijgt dan meer info over de prestatie-indicator en je kunt zien of er aan de indicator taken zijn gekoppeld waarmee je aan de competentie kunt werken. Is de naam van een taak doorgestreept? Dat betekent dat die taak al is beoordeeld. Door eerst op de naam van de taak te klikken en vervolgens op [Openen] te klikken, kun je naar de taak gaan.

Je ziet een beschrijving van de taak en je hebt de mogelijkheid om de taak te beoordelen en om bewijsstukken aan de taak toe te voegen.

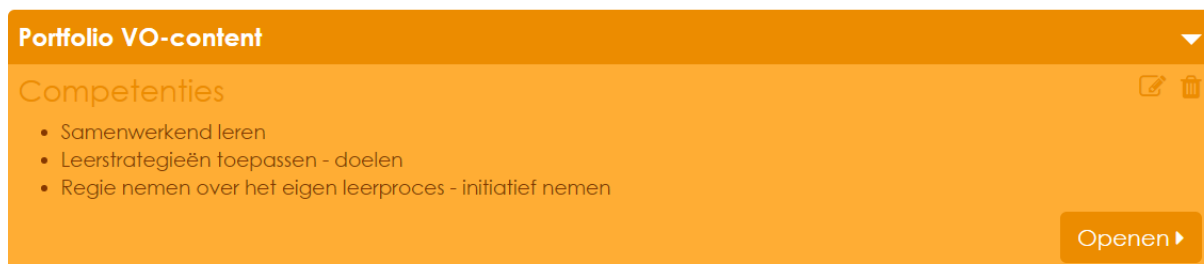
Een taak beoordeel je op de indicatoren die bij de taak horen. Het aantal sterren geeft aan hoe je een taak beoordeelt.

Portfolio bewerken

De Portfolio's die staan op de homepage onder het kopje Mijn Portfolio's zijn ook echt jouw eigen Portfolio's. Dat wil zeggen dat ze ook echt in jouw omgeving staan en de aanpassingen en toevoegingen die jij maakt alleen in jouw Portfolio worden doorgevoerd.

Naam portfolio wijzigen en portfolio delen

Op de home-pagina zie je onder Mijn Portfolio's de portfolio's staan die je hebt gekoppeld. Klik je op de naam van het portfolio dan zie je welke competenties in het portfolio horen.



The screenshot shows a user interface for 'Portfolio VO-content'. At the top, there is a title 'Portfolio VO-content' with a dropdown arrow. Below it, the section 'Competenties' is displayed, featuring a list of three items: 'Samenwerkend leren', 'Leerstrategieën toepassen - doelen', and 'Regie nemen over het eigen leerproces - initiatief nemen'. To the right of the list are icons for editing and deleting. At the bottom right of the panel is a button labeled 'Openen' with a right-pointing arrow.

Je ziet dan ook een bewerkknopje (potloodje). Als je op dat bewerkknopje klikt, kun je de naam van je portfolio aanpassen. En je kunt aangeven of je wilt dat je portfolio wel of niet publiek toegankelijk is. Zet je het vinkje aan dan verschijnt er een link waarmee je het portfolio kunt delen.

Nieuwe competentie maken + koppelen aan portfolio

Als je een competentie aan een portfolio wilt toevoegen, doe je dat door het portfolio te openen en op de pagina competenties rechts onderaan te klikken op [+ Competenties toevoegen].

Competentie bewerken

De naam van een bestaande competentie wijzigen, doe je door een competentie te openen en op het bewerkknopje te klikken. Een competentie verwijderen doe je door een competentie te openen en op het vuilnisemmertje te klikken.

Nieuwe indicator maken + koppelen aan competentie

Als je een nieuwe indicator aan een competentie wilt koppelen doe je dat door de competentie te openen en vervolgens op de [+] te klikken. Je vult dan de naam van de indicator in, een korte beschrijving en de beschrijving van de vier verschillende niveaus. Door op het vuilnisbakje te klikken dat rechts van de sterren achter de indicator staat, ontkoppel je de indicator.

Indicator bewerken

Een indicator bewerken doe je door naar de pagina van de competentie te gaan en daar op het bewerkknopje te klikken.

Taken koppelen

Werken aan de competenties doe je door taken uit te voeren.

Vanuit de home-pagina kun je ook naar de pagina om je taken te beheren. Als je klikt op [Taken beheren] kom je op de pagina waar taken voor je klaar staan. De eerste keer dat je deze pagina bezoekt, is deze pagina waarschijnlijk leeg.

Door op [+] Taak toevoegen te klikken, kun je taken selecteren. Er zijn drie opties:

- 1 Je kunt je zelf een nieuwe taak maken.
- 2 Je kunt een taak kiezen die door je docent is klaargezet.
- 3 Je kunt een VO-content (algemene) taak kiezen.

Als je kiest voor optie 2 of optie 3 dan wordt de taak naar jouw omgeving gekopieerd. Je ziet de taak dan terug in het taken beheer en je kunt de taak bekijken en ook zelf aanpassen.

Taken maken en beoordelen

Je beoordeelt jezelf in de taak op basis van de gekoppelde indicatoren met 1, 2, 3 of 4 sterren. Wanneer je op de sterretjes klikt zie je wat de sterren betekenen.

Bijdragen aan groepswerk.
In welke mate wordt dit onderdeel beheerst?

 1 ster Ik richt mij vooral op mijn eigen werk.	 2 sterren Ik draag bij aan het groepswerk door kleine relevante taken te doen die anderen mij opdragen.	 3 sterren Ik draag bij aan het groepswerk door verschillende taken op mij te nemen en uit te voeren.	 4 sterren Ik zie wat er nodig is, draag actief bij aan het groepswerk door verschillende taken op mij te nemen en uit te voeren en ik spring in waar nodig.
---	--	---	--

Je kunt na de score uitleg geven hoe je tot deze score bent gekomen in het lege vakje.

Beoordeling - Leerling ▾

Hieronder zie je welke indicatoren aan de taak gekoppeld zijn. Geef per indicator aan op welk niveau je de taak hebt afgerond.

- Bijdragen aan groepswerk. ★ ★ ★ ☆ 🗑️
- Doelen opdelen in deelstappen ★ ★ ★ ☆ 🗑️

Ik heb mijn eigen taken goed gedaan en als iemand mij iets vroeg dat ook wel gedaan. Ik heb niet uit mezelf andere taken opgepakt.

Wanneer je alle indicatoren hebt gescoord, dan wordt de taak automatisch verplaatst naar de map 'Afgeronde taken'.

Je docent kan deze taak ook beoordelen.

Beoordeling - Docent ▾

- Bijdragen aan groepswerk. ★ ★ ★ ★ ☆
- Doelen opdelen in deelstappen ★ ★ ★ ★ ☆

Voortgang – scores

Als je aan de taken die gekoppeld zijn aan je Portfolio-site.nl werkt, werk je aan je competenties. Je beheersingsniveau van een competentie wordt weergegeven met een cijfer van 0 tot 10. Een 0 betekent dat je nog niet aan die competentie gewerkt hebt. Een 10 betekent dat alle indicatoren die bij de competentie horen maximaal (= 4 sterren) beoordeeld zijn. Vaak zal het beheersingsniveau tussen de 0 en 10 liggen. Je score is dan het gemiddelde van de scores op de indicatoren. Een lage score geeft waarschijnlijk aan dat je

nog niet veel gewerkt hebt aan de competentie. Het is dus geen cijfer zoals je misschien gewend bent!



Op de afbeelding hieronder zie je dat er aan de competentie 'Samenwerkend leren' vijf indicatoren zijn gekoppeld. Per indicator zie je een score (4, 0, 0, 0 en 3). De score op de competentie is dan $7/20 = 0,35 = 35\%$. Op een schaal van 0 tot 10 is dat afgerond een 4.



Etalage – bewijsstukken

Onder het kopje 'Resultaten' kun je bewijsstukken uploaden die horen bij de taak. Je kunt afbeeldingen, documenten, PowerPoints, filmpjes of geluidsfragmenten uploaden. Ook kun je een URL toevoegen met een verwijzing naar bijvoorbeeld een document in Google Drive of een filmpje op YouTube.

Door 'Toon in etalage' aan te vinken, zal het bewijsstuk ook in de etalage komen te staan.



Etalage

In de etalage verzamel je de bewijsstukken waar je trots op bent.

Dit is jouw eigen portfoliodeel.
Deze is niet in te zien door de docent.

Alleen de bewijsstukken die als bewijsstuk zijn gekoppeld aan taken zijn door de docent in te zien.

